



# RPN – Camerounais.ca - Statut et Conditions Générales du Programme

## Table des matières

Statut et Conditions Générales du Programme RPN – Camerounais.ca .....	1
Introduction .....	1
Préambule .....	2
Gestion .....	2
✂ Mode de fonctionnement .....	2
✅ Responsabilités des représentants .....	3
✦ Informations importantes .....	3
👜 Coordonnées importantes .....	3
🤝 Notre engagement envers vous .....	3
🔔 Ce que nous attendons de vous .....	4
⚠ Mesures correctives .....	4
🗣 Pour toutes communications .....	4

## Introduction

**Camerounais.ca** rejoint le programme **RPN – Retour au Pays Natal** afin d'offrir aux membres de la communauté qui ne sont affiliés à aucune association ou autre programme RPN une solution simple et accessible pour y adhérer.

Afin d'assurer une gestion transparente, responsable et efficace, les présentes conditions d'adhésion ont été établies. Elles doivent être acceptées par tous les membres.

### 👥 Représentants RPN du groupe Camerounais.ca (niveau national)

- Gilblas Ngunte Possi – +1 (438) 929-5887
- Fotsing Pascaline – +1 (819) 290-9955
- Francis Kouam – +1 (438) 368-0830

## Préambule

Ce groupe est créé par et pour la communauté, sous la supervision des administrateurs de **Camerounais.ca**.

Une équipe de responsables veille à son bon fonctionnement et prend les mesures nécessaires pour éviter tout dysfonctionnement susceptible de nuire au programme.

## Gestion

Pour assurer la gestion et les obligations liées à la participation au programme, les dispositions suivantes sont en vigueur :

- Adhésion annuelle : **10 \$/an** par membre principal (excluant les personnes parrainées)
- Acompte initial : **25 \$ minimum**
- Solde minimum requis : **10 \$ en tout temps** pour rester actif

Ces montants peuvent couvrir :

- Les déplacements d'un représentant (si nécessaire)
- Les frais d'adhésion au RPN mère
- Les frais de gestion et administratifs divers
- Toute autre dépense liée au programme (détaillée dans les rapports mensuels)

## Mode de fonctionnement

Un onglet **RPN** est accessible dans l'espace membre de **Camerounais.ca**. Vous y trouverez :

- Vos coordonnées personnelles
- La liste des personnes que vous parrainez
- Votre solde et l'historique de vos contributions

En cas de décès, le RPN envoie une alerte aux représentants, qui effectuent le paiement au nom du groupe. Le montant correspondant est ensuite déduit manuellement de votre solde.

 *Exemple :*

Si votre compte contient 25 \$ et qu'un montant de 0,26 \$ est requis, celui-ci sera soustrait jusqu'à épuisement du solde.

**Important :** Assurez-vous que votre solde soit toujours d'au moins **10 \$ par contributeur**.

## Responsabilités des représentants

Les représentants accèdent aux comptes via la plateforme <https://notrerpn.org>.

Leurs rôles incluent :

- Veiller au bon fonctionnement du programme
- Répondre à vos questions et vous orienter
- Représenter le groupe lors des activités RPN
- Produire un **bilan annuel** du programme

## Informations importantes

- Chaque membre est responsable de maintenir son solde à jour (minimum 10 \$).
- Une alerte par courriel ou SMS sera envoyée si votre solde descend en dessous du seuil requis.
- Le solde doit inclure les montants requis pour vous **et chaque personne parrainée**.  
*Exemple : Si vous êtes responsable de 5 personnes, votre solde minimum doit être de 10 \$*  
 $\times 5 = \mathbf{50 \$}$
- Pour quitter le programme, contactez un représentant pour enclencher la procédure de retrait.

## Coordonnées importantes

- Courriel pour les transferts : [rpn@camerounais.ca](mailto:rpn@camerounais.ca)
- **Gestionnaire des transactions** : *en cours de recrutement*
- Coordination du programme : **Gilblas Ngunte Possi**

## Notre engagement envers vous

- Fournir un **rapport mensuel** des contributions avec le détail des montants versés
- Effectuer tous les paiements requis dans les délais
- Maintenir une transparence totale sur l'évolution du programme
- Impliquer les membres qui souhaitent contribuer à la gestion

## Ce que nous attendons de vous

- Respecter le travail des représentants
- Encourager une communication ouverte et constructive
- Vous sentir libre de rejoindre un autre programme si vous faites déjà partie d'une autre communauté
- Nous informer à l'avance si vous êtes temporairement dans l'incapacité de compléter votre solde mais souhaitez rester actif

## Mesures correctives

- En cas de solde insuffisant, vous disposerez de **3 semaines** pour régulariser. Passé ce délai, vous recevrez le montant restant via Interac, suivi d'un **bannissement** du groupe.
- Le **respect mutuel** est essentiel. Tout comportement irrespectueux non corrigé pourra également mener à l'exclusion du groupe.

## Pour toutes communications

- **Paiements** : via Interac à [rpn@camerounais.ca](mailto:rpn@camerounais.ca)
- **Questions** : contactez l'un des représentants ci-dessus
- **Litiges ou inconforts** : envoyez un message à l'administrateur principal (**Gilblas Ngunte Possi**)

Merci de faire partie de la communauté **Camerounais.ca**. Ensemble, construisons un programme solidaire, transparent et durable.