

Rokhaya SYLLA

10 février 2025

Dakar, Sénégal

Madame, Monsieur

Vous êtes peut-être à la recherche d'une employée qualifiée, diplômée en GENIE CIVIL et possédant plusieurs années d'expérience acquise au sein de plusieurs entreprises. Si c'est le cas, ne cherchez plus, je suis cette personne. Comme vous pourrez le constater à la lecture du curriculum vitae joint à ce courrier, je possède l'ensemble des qualifications requises pour assumer la fonction souhaitée.

Dynamique, rigoureuse et possédant le goût du travail bien fait. Disponible rapidement, un entretien préalable me donnerait l'occasion de vous exposer en détail mes motivations et expériences. Pour mes atouts je peux dire que j'ai de solides connaissances dans la conception, la construction et la réhabilitation d'édifices, d'infrastructures et d'ouvrages d'art ainsi que la réglementation du bâtiment, en urbanisme et en architecture sont impératives. J'ai une compétence et de l'expérience pour la conception et la réalisation de plans manuellement ou à l'aide d'un logiciel de CAD (autocad entre autres) et bien exploiter les différentes données d'un métré par rapport à un cadre fourni. Selon l'importance du projet, je peux être autonome s'il faut travailler seul ou encadrer s'il s'agit d'un travail en équipe. J'ai un bon sens de l'organisation, du relationnel et de la négociation, ce qui sont également des atouts pour réussir dans ce type de poste. Enfin, pour tous les projets j'ai toujours à l'esprit la mise en place de systèmes de construction les plus respectueux de l'environnement. Dans l'attente de vous rencontrer, je vous prie de recevoir.
Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.



Nord foire cité
Sonatel villa N°11
Dakar, Sénégal



+221778089373



rokhaya034@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/rokhaya-sylla-814ba4142/>

Cordialement,
Rokhaya SYLLA

